



N.º de referência do pedido :  
Contacto :

(a ser preenchido pelo funcionário do IPIM)

### Declaração da recepção de carta

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) de  
\_\_\_\_\_ (documento de identificação) n.º  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (o/a próprio(a)  
requerente/ membro do agregado familiar do(a) requerente/procurador(a) do/a  
requerente), levantei pessoalmente o original/a cópia do ofício n.º  
\_\_\_\_\_ (a ser preenchido pelo funcionário do IPIM)  
no Instituto de Promoção do Comércio e do Investimento da RAEM, no dia  
\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

#### O levantamento pessoal do referido ofício resultou de:

- Aviso do IPIM, uma vez que o IPIM enviou uma carta para o endereço do/a  
requerente, a qual não foi entregue com sucesso e devolvida ao remetente;
- Outro motivo: \_\_\_\_\_

Assinatura do/a requerente/procurador(a): \_\_\_\_\_

Data:

#### Observações:

1. O/A assinante deve apresentar o original e entregar a cópia do documento de identificação;
2. No caso do/a procurador(a), deve ser apresentado o original e entregue a cópia da procuração válida;
3. O/A requerente/procurador(a) deve assinar a cópia do ofício a levantar;
4. O/A requerente deve entregar o documento comprovativo de endereço.